

СОГЛАСОВАНО
Президент
общероссийской
общественной
организации «Федерация
фигурного катания на
коньках России»

_____ А.Г. Горшков
« ____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор государственного
автономного учреждения
Тюменской области
«Областная спортивная
школа олимпийского
резерва»

_____ М.Н. Паутов
« 09 » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления по
физической культуре и
спорту Департамента
физической культуры,
спорта и дополнительного
образования Тюменской
области

_____ С.В. Вотинов
« 29 » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении спортивного мероприятия по фигурному катанию на коньках на 2020 год ВСЕРОССИЙСКИЕ СОРЕВНОВАНИЯ ПО ФИГУРНОМУ КАТАНИЮ НА КОНЬКАХ «ТЮМЕНСКИЙ МЕРИДИАН»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Всероссийские соревнования по фигурному катанию на коньках «Тюменский меридиан» (далее Соревнования) проводятся в соответствии

- с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2020 год, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12 декабря 2019 г. № 1050;

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2020 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 455 от « 10 » декабря 2019 года;

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденным Минстром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 19.08.2020) (далее – Регламент COVID-19).

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «фигурное катание на коньках», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 ноября 2018 г. N 958 (с изменениями внесенными приказом №629 от 09.08.2019г.);

– положением о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по фигурному катанию на коньках на 2020 год. Номер-код вида спорта: 0500003611 от 16 декабря 2019 г.;

2. Всероссийские соревнования по фигурному катанию на коньках «Тюменский меридиан» проводятся с целью развития фигурного катания на коньках в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнований являются:

– выявление сильнейших спортсменов Тюменской области по фигурному катанию на коньках;

- подготовка спортивного резерва;
- обмен опытом работы тренерского состава;
- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: «Каток «Прибой», МАУ ДО СДЮСШОР «Прибой» города Тюмени, г. Тюмень, ул. пр. Борцов Октября, 2а, стр. 1. Размер ледовой площадки 26м x 58 м.
2. Сроки проведения: 24-26 ноября 2020 г.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

- ГАУ ТО «ОСШОР» – «Организатор 2»;
- ГАУ ТО «ЦСП» – «Организатор 3»;
- ТООО «Федерация фигурного катания на коньках» – «Организатор 4»;
- собственник (пользователь) объекта спорта МАУ ДО ДЮСШ «Прибой» города Тюмени – «Организатор 5».

«Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно Приложению №1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К соревнованиям допускаются спортсмены ДЮСШ, СДЮШОР, ШВСМ и училищ олимпийского резерва (УОР), других организаций входящих в состав территориальных федераций ФФКР, имеющие соответствующую подготовку и медицинский допуск.

2. От одного субъекта Российской Федерации может быть заявлена одна спортивная сборная команда.

3. К участию во всероссийских спортивных соревнованиях допускаются:

- мужчины, женщины (14 лет и старше) по программе МС;
- юниоры, юниорки (13-19 лет) - по программе КМС.

К участию во всероссийских спортивных соревнованиях в спортивной дисциплине "одиночное катание" среди мужчин и женщин дополнительно могут быть допущены юниоры и юниорки (13 - 19 лет) по программе мастеров спорта.

4. По программе МС допускаются не более 18 мужчин и 18 женщин, программе КМС - не более 30 юношей и 30 девушек. Окончательный состав участников утверждается главной судейской коллегией.

5. Допуск представителей команд (участники, тренеры и иные специалисты) к Соревнованиям осуществляется с учетом наличия отрицательного результата теста на COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР), отобранного не ранее, чем за три календарных дня до начала Соревнований.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Соревнования являются личными и проводятся по следующим дисциплинам (программам) - одиночное катание (КМС и МС).

2. Программа проведения:

24 ноября 2020 года

- судейский митинг, комиссия по допуску участников;
- открытие соревнований;
- короткая программа по разряду КМС;

25 ноября 2020 года

- произвольная программа по разряду КМС;
- короткая программа по разряду МС.

26 ноября 2020 года

- произвольная программа по разряду МС;
- награждение призеров и победителей соревнований.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Подведение итогов соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «фигурное катание на коньках», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 ноября 2018 г. N 958 (с изменениями внесенными приказом №629 от 09.08.2019г.);

2. Победители и призеры в каждом разряде определяются по наибольшей сумме баллов, набранных в двух программах (короткой и произвольной).

3. Отчет о проведении Соревнований, заявки, протоколы и согласия на обработку персональных данных (Приложение №2) предоставляются в ГАУ ТО «ОСШОР» и ГАУ ТО «ЦСП» в течение 3-х дней после проведения соревнований. Окончательный протокол соревнований направляется в электронном виде в ООО «ФФККР» в течение 10 дней со дня окончания соревнований. Итоговые результаты (протоколы) и отчеты главных судейских коллегий на бумажном и электронном носителях представляются в Минспорт России, ФГБУ ФЦПСР и ФГБУ "ЦСП" в течение 10 дней после окончания спортивных соревнований.

4. Победители Соревнований – члены сборной команды Тюменской области, при условии предоставления заявления (согласия) на обработку персональных данных (Приложение №3) и анкеты (Приложение №4) в ГАУ ТО «ОСШОР», заносятся в региональную базу данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области.

5. Представители делегаций обеспечивают заполнение участниками Соревнования заявления (согласия) на обработку персональных данных (Приложение №2, №3) к настоящему Положению, анкету участника региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области (Приложение №4) к настоящему Положению.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Участники соревнования, занявшие I, II, III места в каждом разряде, награждаются медалями, дипломами соответствующих степеней и памятными призами.

2. Тренеры спортсменов-победителей награждаются грамотами проводящих организаций.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы по проведению соревнований (оплата услуг привлеченных специалистов, страховые взносы, проживание привлеченных специалистов, сувенирная продукция, канцелярские товары, расходные материалы, прочие расходы) несет ГАУ ТО «ОСШОР».

3. Расходы по проведению соревнований (медали, дипломы, медицинское обеспечение) несет ГАУ ТО «ЦСП».

4. Расходы по проведению соревнований (приобретение памятных призов и иные расходы) несет ТООО «ФФКК».

5. Расходы по проведению соревнований (оформление места проведения) несет МАУ ДО ДЮСШ «Прибой» города Тюмени.

6. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности зрителей и участников осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353.

2. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 г. № 134Н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов)

Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

4. В целях обеспечения безопасности участников и зрителей, соревнования проводятся на спортивном сооружении, принятом к эксплуатации государственными комиссиями, при наличии акта технического обследования готовности сооружения к проведению мероприятия.

5. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

6. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

7. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

8. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

9. Участники соревнования и организаторы используют средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).

10. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 2 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

Х. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

1. Участие в Соревнованиях осуществляется только при наличии оригинала полиса обязательного медицинского страхования, а также документа о страховании жизни и здоровья спортсмена при травмах и несчастных случаях, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

ХІ. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

1. Предварительная заявка на участие в спортивных соревнованиях направляется в ФФККР не позднее чем за 30 дней до начала спортивных

соревнований по адресу: 119991 Москва, Лужнецкая набережная, д. 8, офис 256, и по электронной почте: 6370531@mail.ru, а также в ТООО «Федерация фигурного катания на коньках» по адресу г. Тюмень, проезд Борцов Октября, 2а, стр.1, тел-факс 8 (3452) 693-455, адрес электронной почты figurist72@gmail.com.

2. В день приезда на соревнования в комиссию по допуску участников предоставляются следующие документы:

– именная заявка, подписанная и заверенная руководителем и печатью территориальной федерации фигурного катания на коньках, врачом и печатью медицинского учреждения. Заявка, заверенная личной печатью врача, является недействительной;

- свидетельство о рождении/паспорт;
- зачетная классификационная книжка;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- полис обязательного медицинского страхования;
- документ о страховании жизни и здоровья спортсмена при травмах и несчастных случаях;
- запланированное содержание программ;
- музыкальное сопровождение на электронном носителе.

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ ВЫЗОВОМ НА
СОРЕВНОВАНИЯ**

Приложение №1

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	24-26.11.2020	Организатор 5
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	24-26.11.2020	Организатор 2 Организатор 5
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	24.10.2020 14.11.2020	Организатор 2 Организатор 4
4	Организация медицинского обеспечения	24-26.11.2020	Организатор 3
5	Предоставление наградной атрибутики, призов	24.11.2020	Организатор 3 Организатор 4
6	Информирование Роспотребнадзор по ТО по месту проживания и питания участников Соревнования	до	Организатор 2
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	14.11- 01.12.2020	Организатор 2
8	Формирование судейской бригады	24.11.2019	Организатор 4
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	20-26.11.2020	Организатор 4 Организатор 5
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии	24-26.11.2020	Организатор 4 Организатор 5

	с Правилами по виду спорта		
10	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	24-26.11.2020	Организатор 2 Организатор 5 Организатор 4
11	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования		Организатор 4
12	Организация проживания и питания участников Соревнования		Организатор 2 Организатор 5 Организатор 4
13	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 3-х дней после окончания Соревнований	Организатор 4

Директору ГАУ ТО «ОСШОР»

Паутову М.Н.

от

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие _____
(наименование оператора обработки персональных данных)

расположенного по адресу: _____
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)
(далее-Оператор) на обработку персональных данных моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) (далее-Субъект персональных данных)

(ФИО сына/дочери/подопечного, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, доверенности, другого документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего, включая серию, номер, дату выдачи, орган, выдавший документ)

А именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- данные свидетельства о рождении/паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат участия Субъекта персональных данных в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- справка школьника с фотографией;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

Участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

_____ (указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее-спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного а адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Директору ГАУ ТО «ОСШОР»
Паутову М.Н.

от

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20 ____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие _____
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: : _____
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии,

заполняется субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в официальном спортивном/физкультурном мероприятии:

_____ (указать наименование официального спортивного/физкультурного мероприятия)

(далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 ____ г. _____

**Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего**

В _____
наименование учреждения, получающего согласие субъекта
персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель)
субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование
органа выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ подпись
« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ Ф.И.О.

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных

**Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО**
Анкета участника № _____ / _____

* Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ *Пол: муж. жен.
Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____
* Адрес регистрации:
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
Область: _____ Район: _____ Город: _____
Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты среднего звена квалифицированные рабочие, служащие Доктор наук Кандидат наук *Класс, курс: ____ * Год выпуска: ____
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.)
* Место учебы (полное название): _____
Специальность/направление подготовки: _____
Квалификация: _____
* Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____
Должность: _____
Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

<input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота	<input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды	<input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение
<input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство	<input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)	<input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств
<input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых	<input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	<input type="checkbox"/> строительство
<input type="checkbox"/> обрабатывающие производства	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг
<input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны	<input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн)	<input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские)
<input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий		

Достижение: **заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____
* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____
* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный
* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива
Название коллектива: _____
* Документ, подтверждающий достижение: _____
например: диплом, протокол, грамота и т. д. _____ дата выдачи ____ / ____ / ____
Спортивный разряд, звание: _____ дата присвоения ____ / ____ / ____
* Наименование учреждения, подготовившего участника: _____
Ф.И.О. педагога/тренера: _____
Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
* тел. : _____

М.П.

* Руководитель организации _____

